муниципальное автономное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 9 города Искитима Новосибирской области
633208, Новосибирская область, г. Искитим, мкр. Южный, д. 53
тел./факс 8(383)43 44142, s_9_iskitim@edu54.ru
ОГРН 1025404788793 ИНН/КПП 5446104905/544601001

ПРИНЯТО

Протокол педагогического совета МАОУ СОШ № 9 г. Искитима
от 28.09.2026 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Директор МАОУ СОШ № 9 г. Искитима
_____ /С.В.Коломникова /
(Подпись)
Приказ от 01.09.2026 № 139-УО

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родителей (законных представителей) обучающихся в МАОУ СОШ № 9 г. Искитима

Общие положения

1.1. Положение о Совете родителей (законных представителей) обучающихся в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении - средняя общеобразовательная школа №9 города Искитима Новосибирской области (далее – Положение) разработан и действует в соответствии с:
- Конвенцией о правах ребенка;
- Семейным Кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом МАОУ СОШ № 9 г. Искитима (далее - школа);
- другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Совет родителей (законных представителей) обучающихся (далее – Совет родителей) – общественный орган управления школы, который работает в тесном контакте с администрацией школы, педагогическим советом и другими общественными органами самоуправления школы, и общественными организациями и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Совет родителей создается по инициативе родителей (законных представителей) и педагогических работников с целью оказания помощи педагогическому коллективу в организации образовательного процесса, внеурочного времени обучающихся и их социальной защиты, а также с целью учета мнения родительской общественности по вопросам управления школой и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающие их права и законные интересы.

1.4. Советы родителей (родительские комитеты) создаются в каждом классе школы как

орган общественного самоуправления класса.

1. Основные задачи Совета родителей

2.1. Совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности.

2.2. Защита законных прав и интересов обучающихся.

2.3. Организация и проведение общешкольных мероприятий.

2.4. Сотрудничество с администрацией школы по вопросам совершенствования образовательного процесса, организация внеурочного времени обучающихся.

2. Порядок формирования, состав и документация Совета родителей

3.1. В состав Совета родителей входят по одному представителю родительского комитета каждого класса, избранные на классных родительских собраниях в начале учебного года сроком на один год.

3.2. Из состава Совета родителей на первом заседании перед началом учебного года избирается председатель, его заместитель и секретарь. В случае отсутствия на последующих заседаниях председателя Совета родителей и его заместителя, председательствующим может быть любой член Совета родителей.

3.3. Председатель и его заместитель составляет годовой план работы Совета родителей и согласовывает его с другими членами Совета.

3.4. Секретарь Совета родителей ведет протоколы заседаний. В протоколе фиксируется ход заседания, принятые решения и разногласия по рассматриваемым вопросам. Протокол заседания Совета родителей подписывается его председателем, его заместителем, директором школы и секретарем Совета родителей. Факт присутствия других членов Совета родителей фиксируется в листе регистрации на каждое заседание. Протоколы Совета родителей ведутся в двух экземплярах, один экземпляр хранится у председателя, второй у директора школы.

3.5. Председатель Совета родителей, его заместитель и секретарь избираются сроком на один календарный год путем соблюдения кворума голосов из числа присутствующих на Совете родителей.

3.6. На заседаниях Совета родителей могут присутствовать: директор школы, заместители директора, работники школы, родители (законные представители) обучающихся, представители Совета обучающихся.

3. Полномочия, права и ответственность Совета родителей

4.1. К компетенции Совета родителей относится:

- координация деятельности родительских комитетов;
- проведение разъяснительной и консультативной работы среди родительской общественности школы об их правах и обязанностях, локальных нормативных актах школы;
- оказание содействия и помощи школе в проведении и организации общешкольных родительских собраний;
- внесение предложений по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания;
- взаимодействие со школой в вопросах профилактики правонарушений, безнадзорности среди обучающихся;
- взаимодействие с Общим собрание работников, Педагогическим советом школы по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей;
- рассмотрение вопросов выбора мер дисциплинарного взыскания к обучающимся;
- рассмотрение и внесение предложений по изменению локальных нормативных

актов школы и иных вопросов, затрагивающих права обучающихся и их родителей (законных представителей) и работников школы;
- выборы в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений из числа Совета родителей;
- взаимодействие с общественными организациями по вопросу укрепления и совершенствования школьных традиций, уклада школьной жизни.

4.2. Совет родителей может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности школы, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

4.3. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей имеет право:
- вносить предложения администрации школы, органам самоуправления и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться за разъяснениями в школу и иные компетентные организации;
- заслушивать и получать информацию от администрации, педагогического состава и школьных органов самоуправления школы;
- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов;
- выносить общественное порицание родителям (законным представителям), уклоняющимся от воспитания детей в семье;
- поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в родительском комитете и Совете родителей, оказывать помощь в проведение общешкольных, внеурочных и т.д. мероприятий;
- организовывать постоянные и временные комиссии под руководством членов Совета родителей для исполнения своих функций;
- председатель Совета родителей или его заместитель могут присутствовать на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов управления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

4.4. Совет родителей отвечает за:
- выполнение плана работы Совета родителей;
- выполнение решений Совета родителей, реализацию рекомендаций;
- установления взаимопонимания между всеми участниками образовательных отношений в вопросах взаимодействия, семейного и общественного воспитания;
- обоснованное принятие решений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Порядок работы Совета родителей

5.1. Совет родителей собирается не реже одного раза в полгода.

5.2. Совет родителей считается правомочным, если на его заседаниях присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов Совета родителей. Решение Совета родителей считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих на заседании членов Совета родителей.

5.3. Совет родителей может собираться на внеочередное собрание по инициативе председателя, его заместителя или директора школы.

5.4. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеют рекомендательный характер для всех участников образовательных отношений.

5.5. Администрация школы должна рассмотреть решения/обращения Совета родителей,

принять по ним соответствующие решения и уведомить об этом председателя Совет родителей в срок не более 30 календарных дней со дня их поступления/регистрации (в исключительных случаях он может быть продлен, но не более чем на 30 дней).

5. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Общем собрании работников, согласовывается с Советом родителей (законных представителей) обучающихся и Советом обучающихся, утверждается приказом директора школы.

6.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

6.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.